

**UMOWA - wzór
nr DTIT-U-...-2022**

Zawarta w dniu 2022 roku w Gnieźnie, pomiędzy:

Miastem Gniezno – Gnieźnieńskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji, ul. Bł. Jolenty 5, 62-200 Gniezno, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Jacka Mańkowskiego, działającego przy niniejszej czynności na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Gniezna, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
reprezentowaną przez:

..... – Właściciel
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną”.

W wyniku przyjęcia przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego nr OSR-ZO-DTIT-08-2021 została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usługi w zakresie poboru próbek i wykonania fizycznego, chemicznego i mikrobiologicznego badania wody basenowej wykorzystywanej do kąpieli w krytej pływalni Zamawiającego przy ul. Bł. Jolenty 5 w Gnieźnie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda ma pływalniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 2016) oraz zgodnie z harmonogramem przyjętym przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną w Gnieźnie. Harmonogram badań stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. W ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badań o których mowa w ust. 1 nieujętych w harmonogramie, w razie zaistnienia konieczności ich wykonania. Wykonawca przedstawi do pisemnej akceptacji Zamawiającego wstępny kosztorys określający przewidywany koszt badań.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

§ 2

1. Usługa będąca przedmiotem umowy będzie wykonana w laboratoriach posiadających certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji oraz zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektoratu Sanitarnego w sprawie wymagań jakości wody oraz warunków sanitarno-higienicznych na pływalniach. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikat potwierdzający ten wymóg.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową jakość wykonywania badań roboczych w tym zgodność z aktualnie obowiązującymi przepisami i wymaganiami przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pobrania i zabezpieczenia próbek przez przeszkolonych i uprawnionych próbkobiorców, zgodnie z obowiązującymi procedurami, a także gwarantuje odpowiednie warunki transportu pobranych próbek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania raportu z każdorazowego badania i poboru próbek wody basenowej po otrzymaniu wyników badań w wersji elektronicznej na adres: dzialtechniczny@basengniezno.pl, kierownik@basengniezno.pl, ratownicy@basengniezno.pl najpóźniej do: 7 dni roboczych dla badań mikrobiologicznych z wyjątkiem Legionelli, oraz najpóźniej do 14 dni roboczych od dokonania poboru próbek w wersji papierowej na adres Zamawiającego, które będą podstawą do wystawienia faktury za usługę.
5. Strony ustalają następujące warunki usługi:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w terminach podanych w załączniku nr 1 do umowy-Harmonogramie badań,
 - b) w przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 2 – Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi w dni robocze w miarę możliwości Wykonawcy, w terminie do 24 godzin od zgłoszenia.
6. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy wykonywaniu niniejszej umowy, a w szczególności Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy w terminie do 30 dni informacje co do wymagań w zakresie poboru próbek, pomiarów i badań określonych w harmonogramie/decyzjach właściwych organów.
7. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia osobom świadczącym pracę dla Wykonawcy dostępu do obiektów badań oraz wszystkich miejsc, w którym mają być wykonywane pomiary i badania zgodnie z przyjętym Harmonogramem badań stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
8. Terminy poboru próbek podane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy określają przedział czasowy, w jakim powinno

nastąpić pobranie próbek. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego telefonicznie, lub e-mailem o dacie dokonywania wszystkich poborów próbek, pomiarów i badań z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.

§ 3

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialności a kompletną realizację przedmiotu umowy są:

a) ze strony Zamawiającego: Witold Kowalski – kierownik Działu Technicznego i Transportu, Gnieźnieńskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji ul. Bł. Jolenty 5, 62-200 Gniezno

b) ze strony Wykonawcy:

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości(brutto) słownie:

w tym ceny netto(słownie:) + należny podatek VAT.

2. W wynagrodzeniu określonym w ust.1 zawarte są wszelkie koszty, związane z realizacją przedmiotu umowy (koszty czasu potrzebnego na wykonanie usługi, koszty koniecznych do wykonania badań materiałów, narzędzi i urządzeń oraz koszty dojazdu i transportu pobranych próbek) według zasad przyjętych w niniejszej umowie. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie obejmuje wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie badań na podstawie § 1 ust. 2 umowy.

3. W okresie trwania umowy Wykonawca gwarantuje stałość ceny netto.

4. Zmiana cen wynikająca ze zmiany stawek podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

5. Termin zapłaty za zrealizowaną usługę nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury – przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr:

6. Podstawą wystawienia faktury na zakończenie każdego miesiąca kalendarzowego przez Wykonawcę będą wykonane usługi w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy i przesłaniu wyników badań, w terminach o których mowa w § 2 ust. 5, przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy.

7. Za termin zapłaty uważa się termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. W przypadku opóźnienia w płatności należnych kwot Zamawiający płacić będzie Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie. Odsetki naliczane będą od pierwszego dnia następującego po terminie płatności do dnia zapłaty włącznie.

9. Wykonawca ma prawo wstrzymania realizacji umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona w ciągu 30 dni od dnia wymagalności płatności jakiegokolwiek bezspornej części wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy. W przypadku, gdy opóźnienie Zamawiającego przekroczy 60 dni Wykonawca ma prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

10. Wstrzymanie przez Wykonawcę realizacji Umowy, zgodnie z ust. 9 powyżej zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za nieprawidłową realizację umowy. W szczególności Wykonawca zwolniony jest z odpowiedzialności, w tym zapłaty kar umownych, za zwłokę w realizacji Umowy.

11. Faktura winna zawierać w polu NABYWCA następującą treść:

Nabywca: Miasto Gniezno, 62-200 Gniezno, ul. Lecha 6, NIP: 7842501367; Odbiorca: Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji, 62-200 Gniezno, ul. Bł. Jolenty 5.

12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

13. Wszystkie uzupełnienia wykonywanego przedmiotu zamówienia, których konieczność wykonania wyniknie nie z winy Wykonawcy i wkracza poza zakres przedmiotu umowy, wykonane zostaną przez Wykonawcę odpłatnie, według uzgodnień ceny i w uzgodnionym przez Strony terminie.

§ 5

1. Umowa zawarta jest na okres **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.** Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku tym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres dwóch tygodni od dnia zawarcia umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

b) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,

c) wykonanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

d) likwidacja Wykonawcy.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust.1,
- b) za nieterminowe wykonanie usług analiz w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.

2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1

3. Strony postanawiają, że kary umowne naliczone na podstawie niniejszej umowy w stosunku do jednej strony nie mogą przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania potrąceń kar umownych z objętych fakturą należności przysługujących Wykonawcy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić z zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w postaci aneksu pod rygorem nieważności, chyba że z postanowień szczegółowych umowy wynika inaczej.

2. Strony zobowiązują się w czasie trwania umowy bezzwłocznie informować o każdej zmianie nazwiska i adresu, nazwy i siedziby swojego przedsiębiorstwa oraz wszelkich zmianach związanych z jego statusem prawnym oraz danych dotyczących wystawiania i przesyłania faktur.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Harmonogram pobierania próbek wody.

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy (formularz cenowy) z dnia ...

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna

1. **Administratorem** podanych danych osobowych jest Gnieźnieński Ośrodek Sportu i Rekreacji (dalej: "GOSiR") ul. Bł.Jolenty 5, 62-200 Gniezno, e-mail: biuro@gosir.gniezno.pl.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w GOSiR pełni Dawid Nogaj, e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy oraz ochrony praw i interesów GOSiR zgodnie z przepisami prawa.
4. Podane dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie obowiązującego prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Wykonawca ma prawo do żądania dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
7. Wykonawcy przysługuje Państwu wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.
9. Wykonawca przyjmuje do wiadomości powyższą informację i oświadcza, że dane osobowe podaje dobrowolnie i wyraża zgodę na ich przetwarzanie, w tym na otrzymywanie wiadomości za pomocą systemu teleinformatycznego oraz przesyłanie w ten sposób informacji dotyczących w szczególności wystawionych faktur, rozliczeń oraz salda klienta. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do poinformowania GOSiR w formie pisemnej o każdorazowej zmianie numeru telefonu i adresu e-mail.